

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TITULADA
- Código del Programa de Formación: 524500

Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): PROCESO DE PATRONAJE DE PRENDAS INSTITUCIONALES DE LA REGION RISARALDA (PPI)

- Fase del Proyecto (si aplica): ANALISIS
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): Elaborar hoja de vida profesional en la segunda lengua en formato de audio, segun lineamientos normativos.
- Competencia: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS

Resultados de Aprendizaje:

- **01COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.**
- **02EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.**
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 120 horas

2. PRESENTACIÓN

¡Bienvenidos/as, futuros expertos en Patronaje Industrial!

Es un placer darles la bienvenida a este programa de formación, donde comenzarán un camino lleno de aprendizaje, creatividad y desarrollo de habilidades técnicas y comunicativas. Durante este proceso, lograrán:

1.Comprender información clave sobre situaciones cotidianas y laborales, tanto actuales como futuras, a través de interacciones sociales, ya sea de forma oral o escrita. Esto les



permitirá adaptarse y comunicarse de manera efectiva en el dinámico mundo de la industria de la confección.

2.Explicar las funciones de su ocupación laboral utilizando expresiones precisas y adecuadas al nivel requerido por el programa. Esto les ayudará a describir con claridad y profesionalismo las tareas y responsabilidades propias del patronaje industrial, destacándose en su campo.

Aquí no solo aprenderán a crear patrones que transforman ideas en prendas, sino también a comunicar su trabajo de manera efectiva, uniendo técnica y expresión. Estamos comprometidos con su éxito y listos para guiarles en cada paso.

¡Les deseamos mucho éxito en esta emocionante etapa de formación! Que cada corte, cada línea y cada puntada los acerque más a sus metas profesionales. ¡Manos a la obra!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Reflexionar sobre la importancia de la confeccion, patronaje y moda teniendo en cuenta sus intereses personales.

Descripción de la actividad:

1- Conformar equipos de 4 participantes

2- Cada uno debe realizar su presentación contestando las siguientes prenguntas que seran divididas en cuatro momentos implementando 2 momentos por hora :

Momento 1 (30 MINUTOS)

¿Cómo definirías la moda en tus propias palabras?

¿Crees que la moda es una forma de arte? ¿Por qué?

¿Qué papel juega la moda en la expresión personal?

¿Cómo influye la moda en la sociedad y la cultura?

Momento 2 (30 MINUTOS)



¿Qué es lo que más te inspira del mundo de la moda?

¿Cómo descubriste tu pasión por la moda?

¿Qué aspecto de la moda te emociona más: el diseño, la confección, la historia o la innovación?

¿Cómo te gustaría contribuir al mundo de la moda?

Momento 3 (30 MINUTOS)

¿Qué diseñadores o marcas te inspiran y por qué?

¿Cómo crees que la moda puede impactar positivamente en el mundo?

¿Cuál es tu mayor sueño relacionado con la moda?

¿Te gustaría crear tu propia marca o colección algún día? ¿Por qué?



Momento 4 (30 MINUTOS)

¿Cómo imaginas el futuro de la moda en los próximos 10 años?

¿Qué mensaje o valores te gustaría transmitir a través de la moda?

¿Cual es el significado de la moda?

¿Qué le apasiona de este campo?

¿Su mayor sueño esta basado en este ambito?

3- Debe prestar mucha atención a la presentación de sus compañeros en cada momento.

4- Como grupo deben ubicarse al frente de los compañeros y de manera aleatoria, el instructor le pedirá a cada uno que presente a algún integrante recordando la informacion dada previamente.

5- Al terminar cada momento el instructor hara las siguientes preguntas:

¿Que tan importante es el aprendizaje de inglès en el mundo globalizado actual?
¿Que relacion tiene lo reflexionado con el ambito tecnico SENA?
¿Consideras que para el proceso actual que afrontas el nivel de lengua extranjera debe ser basico, intermedio o avanzado?

6- El instructor motiva a dar conclusiones constructivas para campo de accion.

Ambiente requerido: CONVENCIONAL (SISTEMA MODA)



Estrategias o técnicas didácticas activas: LISTENING, READING, WRITING, SPEAKING

Materiales de formación: GUIA DE APRENDIZAJE, LAPIZ, PAPEL, PANTALLAS (OPCIONAL)

Material de apoyo: Que hace un Patronista en el diseño de moda | #StoryTimeFashionEdition - YouTube

Duración de la actividad: 2 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Observar el proceso del desarrollo de colecciones en el SENA a traves de videos destacados en YouTube.

Descripción de la actividad:

1- Individualmente, cada aprendiz da su opinion acerca de lo que conoce del tecnico en patronaje industrial.

2- Escuchar activamente la intervencion de los compañeros.

3- Tomar apuntes y hacer un mapa conceptual conectando las opiniones dadas.

4- Ver el video relacionado con el patronaje industrial en el siguiente enlace.

Sistemas de patronaje digital - YouTube

Ambiente requerido: CONVECÌONAL (SISTEMA MODA)

Estrategias o técnicas didácticas activas: Aprendizaje colaborativo

Materiales de formación: guia de aprendizaje, lapiz, papel, pantallas (opcional), video

Material de apoyo: Sistemas de patronaje digital - YouTube

Duración de la actividad: 1 HORA

3.3 Actividades de apropiación:

Reconocer vocabulario tecnico del ambito de moda tanto para confeccion como para patronaje.

Descripción de la actividad:

Confeccionar prendas para una muñeca Barbie utilizando patrones base y fichas técnicas.

1- Descripción de la actividad:

2- Se solicita que la ficha (grupo) se divida en dos grupos para trabajar el resultado de aprendizaje COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.



02-EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

3- El instructor entregará a cada grupo los patrones base necesarios para la confección de una prenda destinada a una muñeca Barbie, así como la ficha técnica que describe los materiales, medidas y especificaciones de la prenda. Un grupo se encargará de una prenda con enfoque en patronaje y el otro en confección, aplicando el vocabulario técnico relevante.

4- Cada grupo procederá a interpretar los patrones y la ficha técnica, seleccionar los materiales adecuados y confeccionar la prenda para la muñeca Barbie. Durante el proceso, los aprendices deberán estar preparados para describir las tareas y el uso de los materiales en inglés. Finalmente, cada grupo presentará la prenda confeccionada para la muñeca Barbie y explicará el proceso de su creación, destacando el uso adecuado de los materiales, las medidas aplicadas y las especificaciones técnicas seguidas, utilizando el vocabulario técnico en inglés pertinente.

5- El instructor dará retroalimentación (feedback) sobre la prenda confeccionada, la aplicación de los patrones y la ficha técnica, así como la comunicación en inglés durante la presentación.

Estrategias o técnicas didácticas activas: LECTO-ESCRITURA EN INGLÈS Y PROCESO DE SIGNIFICANTE-SIGNIFICADO.

Materiales de formación: LAPIZ, PAPEL, DOC PDF, COLORES, HOJAS DE BLOC.

Material de apoyo: GLOSARIO DE VOCABULARIO TECNICO EN INGLÈS, PATRONES BASE Y FICHA TECNICA SIMPLE.

Evidencias de aprendizaje: PRENDA CONFECCIONADA PARA LA MUÑECA BARBIE Y FICHA TÉCNICA DILIGENCIADA Y PATRONES A ESCALA.

Instrumentos de evaluación: LISTA DE CHEQUEO PARA DESEMPEÑO.

Duración de la actividad: 11 horas.

3.3.1 Practicar la pronunciacion del vocabulario tecnico en el ambito de la confeccion y el patronaje en los simbolos simbolos foneticos de la lengua inglesa para afianzar pronunciacion.

Descripción de la actividad:



1- Aprendiz, trabaja de manera individual en los resultados de aprendizaje 01COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN

2- El instructor presenta las bases del idioma inglès (cuadro fonetico) para el buen manejo de la fonetica y la pronunciacion, necesarias para el buen desempeño de la habilidad linguistica.

3- Los aprendices se disponen a practicar la escritura fonetica del vocabulario tecnico, dando uso al cuadro fonetico previamente dado y las explicaciones practicas dadas por el instructor.

4- Los aprendices presentan 10 palabras del vocabulario tecnico escritas en simbolos foneticos, jugando con el proceso de forma, es decir, daran uso a su creatividad para crear la figura en conjunto con la escritura (shape poetry) y se practica su lectura.

Ambiente requerido: CONVENCIONAL (SISTEMA MODA)

Estrategias o técnicas didácticas activas: LECTO-ESCRITURA EN INGLÈS Y PROCESO DE SIGNIFICANTE-SIGNIFICADO

Materiales de formación: LAPIZ, PAPEL, DOC PDF, COLORES, HOJAS DE BLOC, PANTALLAS (OPCIONAL).

Material de apoyo: GLOSARIO DE VOCABULARIO TECNICO EN INGLÈS, CUADRO DE SIMBOLOS FONETICOS DEL INGLÈS.

Evidencias de aprendizaje: LISTA DE PALABRAS TECNICAS ESCRITAS EN SIMBOLOS FONETICOS.

Instrumentos de evaluación: LISTA DE CHEQUEO DESEMPEÑO

Duración de la actividad: 13 horas.

3.3.2 Realizar un curriculo profesional en el ambito de la confeccion y el patronaje.

Descripción de la actividad:

1- Trabajar de manera individual en el resultado de aprendizaje 01COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN

2- El instructor presenta el esquema general para crear una hoja de vida profesional en el idioma inglès, se destacan las partes importantes de la informacion requerida en la CV.



3- Presentar el borrador de la hoja de vida profesional para recibir feedback por parte del instructor en caso de que sea requerido y el audio de practica para verificar pronunciacion.

4- Los aprendices hacen su hoja de vida en el formato deseado, siguiendo las instrucciones dadas previamente.

Ambiente requerido: CONVECIONAL (SISTEMA MODA)

Estrategias o técnicas didácticas activas: LECTO-ESCRITURA EN INGLÈS Y PODCASTING.

Materiales de formación: GUIA DE APRENDIZAJE, LAPIZ, PAPEL, DOC PDF, COLORES, HOJAS DE BLOC, PANTALLAS (OPCIONAL).

Material de apoyo: HOJA DE VIDA PROFESIONAL EN INGLÈS EN FORMATO PDF

Evidencias de aprendizaje: OWN PROFESSIONAL CURRICULUM VITAE AND RECORDING

Instrumentos de evaluación: LISTA DE CHEQUEO PARA DEL PRODUCTO

Duración de la actividad: 16 horas.

3.3.3 Practicar tiempos verbales simples enfocados en la confeccion y el patronaje.

Descripción de la actividad:

1- Trabajar en parejas para el resultado de aprendizaje 01COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

02EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN

2- El instructor presenta los tiempos verbales basicos del idioma inglès a traves de tarjetas o flashcards.

Gramática

Presente simple y presente continuo

Presente continuo: (Uso para planes y acuerdos)

Futuro con las fórmulas: Will, be going to

Diferencia entre el presente perfect y pasado simple

Condicional Zero y First

Would like to

Adverbios de forma y manera

Preposiciones de tiempo (in, on, at) en diferentes contextos

Expresiones de tiempo en el pasado y futuro



Vocabulario

Actividades del tiempo libre

Celebraciones, costumbres y tradiciones

Cuartos, lugares en una casa y sus objetos

Tiendas y lugares en la ciudad y los pueblos

Vocabulario de viajes

Fenómenosnaturales

Verbos frasales comunes

Clausulas de relativo

Imperativo para dar instrucciones



Vocabulario

Terminología técnica ocupacional

Vocabulario y expresiones relacionadas con su área ocupacional

Vocabulario y expresiones relacionadas con las funciones en el área ocupacional

3- En parejas, Practicar los tiempos verbales previamente dados creando oraciones simples articuladas con el vocabulario presente en el glosario tecnico.

4- Los equipos, presentan las oraciones en una plantillao formato PDF a traves del grupo de whatsApp o en el foro de la plataforma ZAJUNA .

Ambiente requerido: CONVENCIONAL (SISTEMA MODA)

Estrategias o técnicas didácticas activas: LECTO-ESCRITURA EN INGLÈS Y TRABAJO COLABORATIVO

Materiales de formación: LAPIZ, PAPEL, DOC PDF, COLORES, HOJAS DE BLOC, PANTALLAS (OPCIONAL).

Material de apoyo: GLOSARIO DE VOCABULARIO TECNICO EN INGLÈS, CUADRO DE SIMBOLOS FONETICOS DEL INGLÈS, TIEMPOS VERBALES.

Evidencias de aprendizaje: 20 ORACIONES ESCRITAS EN LOS TIEMPOS VERBALES CORRESPONDIENTES

Instrumentos de evaluación: ESCRITO EN FORMATO PDF

Duración de la actividad: 19 horas.





3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Presentar el conjunto de evidencias en formato PDF y escritos.

Descripción de la actividad:

1- Presentar de manera individual el listado y la fotografia del mini-poster de palabras segun la asignacion de grupos realizada en la actividad inicial (confeccion/ patronaje).

2- Presentar de manera individual el listado de palabras escritas en simbolos foneticos que fueron pracy¡ticadas de manera oral.

3- Entregar la hoja de vida profesional en formato PDF y en formato de audio para practica activa de la habiliodad de speaking segun los lineamientos del Marco Comun Europeo de Referencia para las lenguas..

4- Hacer la entrega del documento PDF o imagen JPG, IMG con las oraciones de ambito tecnico usando los diferentes tiempos verbales destacados durante el proceso.

Ambiente requerido: CONVECIONAL (SISTEMA MODA)

Estrategias o técnicas didácticas activas: PRESENTACION/ EXPOSICION ORAL Y ESCRITA

Materiales de formación FORMATOS PDF, AUDIO, CUADROS DE CONTENIDOS

Material de apoyo: DOCUMENTOS DADOS LOCALIZADOS EN CARPETA DE ONEDRIVE O ZAJUNA

Evidencias de aprendizaje: PAQUETE DE EVIDENCIAS DE LA HOJA DE VIDA PROFESIONAL

Instrumentos de evaluación: LISTA DE CHEQUEO PRODUCTO

Duración de la actividad: 36 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
ANALISIS		**COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES**	**Reconocer vocabulario tecnico del ambito de moda tanto para confeccion como para patronaje. Practicar la**	Reconoce la idea general y detalles específicos en	LISTA DE CHEQUEO PARA DESEMPEÑO. OWN



		ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	**pronunciacion del vocabulario tecnico en el ambito de la confeccion y el patronaje, teniendo en cuenta los simbolos foneticos de la lengua inglesa.** **Realizar un curriculo profesional en el ambito de la confeccion y el patronaje.** **Practicar tiempos verbales simples enfocados en la confeccion y el patronaje.** **Presentar la hoja de vida, el mini-poster, el escrito fonetico y las frases verbales por medio de documento en formato PDF.**	interacciones orales de la vida cotidiana articuladas con claridad y una velocidad promedio. Reconoce la idea general y detalles específicos en textos escritos de la vida cotidiana articulados con claridad. Comprende información concreta relativa a temas cotidianos y laborales en textos orales y escritos.	PROFESSIONAL CURRICULUM VITAE AND RECORDING ESCRITO EN FORMATO PDF LISTA DE CHEQUEO PRODUCTO

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía, según lo establecido en la guía de desarrollo curricular. (**BIBLIOGRAFÍA / WEBGRAFÍA).**



7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Jorge Andres Osorno Saa**	**Instructor**	**CDITI** **BILINGUISMO**	**13 DE FEBRERO 2025**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					